

Regulamin

Konferencji hybrydowej z cyklu Spotkań z dietetyką funkcjonalną pt. „Master class - jak przygotować pacjenta i jego mikrobiotę do pobytu w szpitalu?” Szczecin, 3 czerwca 2023 r.”

I. Postanowienia ogólne

§ 1 Informacje o Konferencji i kodeks postępowania

1. Organizatorem Konferencji z cyklu Spotkań z dietetyką funkcjonalną pt. Master class - jak przygotować pacjenta i jego mikrobiotę do pobytu w szpitalu? jest Katedra i Zakład Żywienia Człowieka i Metabolomiki Wydziału Nauk o Zdrowiu Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie, z siedzibę w Szczecinie ul. Władysława Broniewskiego 24, 71-46 Szczecin.
2. Komunikaty oraz informacje dotyczące Konferencji będą publikowane na stronie internetowej www.nutribiota.pum.edu.pl, a wszelkie pytania dotyczące Konferencji prosimy kierować drogą elektroniczną na adres: nutribiota@pum.edu.pl. Organizator zastrzega sobie prawo do odpowiadania na zadane pytania oraz kontaktowania się z uczestnikami i prelegentami za pośrednictwem poczty e-mail na wskazany adres mailowy.
3. Udział w Konferencji hybrydowej będzie możliwy w formule on-line, jak i w formule stacjonarnej. Formuła on-line umożliwi uczestnictwo w Konferencji za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, formuła stacjonarna umożliwi udział w Konferencji bezpośrednio w miejscu wydarzenia.
4. Konferencja hybrydowa odbędzie się w terminie wyznaczonym przez Organizatora w przestrzeni on-line oraz stacjonarnie w Szczecinie, tj. w dniu 3 czerwca 2023 r. Udział w Konferencji będzie możliwy za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej oraz bezpośrednio w wyznaczonej sali konferencyjnej w Szczecinie. Informacja na temat adresu sali konferencyjnej, w przypadku konferencji stacjonarnej będzie znajdowała się na stronie www.nutribiota.pum.edu.pl.
5. Przebieg Konferencji hybrydowej w trybie on-line przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, obejmuje w szczególności:
 - a) transmisję przebiegu Konferencji on-line w czasie rzeczywistym,
 - b) dwustronną komunikację w czasie rzeczywistym za pośrednictwem czatu, w ramach której Uczestnicy za pomocą Systemu mogą zadawać pytania w formie wiadomości chat,
 - c) przesyłanie materiałów związanych z Konferencją on-line przez Organizatora oraz Partnera za pomocą poczty elektronicznej do uczestników.
6. Przebieg Konferencji hybrydowej w trybie stacjonarnym obejmuje:
 - a) wstęp na wszystkie prelekcje podczas konferencji,
 - b) udział w wieczornym spotkaniu networkingowym, które odbędzie się 3 czerwca 2022 r.,
 - c) lunche konferencyjne i przerwy kawowe,
 - d) pakiet startowy dla uczestnika,
 - e) dostęp do Strefy Partnera.
7. Udział w Konferencji będzie możliwy tylko i wyłącznie po uprzednim zarejestrowaniu się przez Uczestnika za pomocą formularza rejestracyjnego dostępnego na stronie internetowej konferencji www.nutribiota.pum.edu.pl i uiszczeniu opłaty konferencyjnej.
8. Za pośrednictwem Formularza Rejestracyjnego Uczestnika będą zbierane i przechowywane dane związane z rejestracją i uczestnictwem w Konferencji hybrydowej.
9. Organizator będzie przetwarzał dane osobowe—takie jak: imię (imiona), nazwisko, adresu e-mail, opcjonalnie tytuł lub stopień naukowy, tytuł zawodowy, reprezentowany podmiot, status, zawód, nr telefonu, nazwa jednostki organizacyjnej, miasto (kraj pochodzenia), firma partnerska, nazwa firmy, NIP, nr rachunku bankowego. W odniesieniu do Prelegenta takie dane jak: imię (imiona), nazwisko, tytuł lub stopień naukowy, tytuł zawodowy, adres email, głos, wizerunek, nazwa i adres firmy, NIP, nr rachunku bankowego opcjonalnie reprezentowany podmiot oraz inne udostępnione przez Prelegenta.

Zakres zbieranych i przetwarzanych danych osobowych zawarty jest w klauzuli informacji udostępnianej Uczestnikowi i Prelegentowi.

10. Uczestnicy konferencji hybrydowej wyrażają zgodę na wykorzystanie przez Organizatora zebranych danych, o których mowa powyżej w trakcie przebiegu Konferencji hybrydowej, w celu realizacji Konferencji. W szczególności Uczestnicy wyrażają zgodę na udostępnienie pozostałym Uczestnikom swojego imienia i nazwiska podczas moderowanego czatu.
11. Zarówno Organizator i Partner podczas trwania Konferencji hybrydowej i po jej zakończeniu przez czas wymagany z punktu widzenia celu Konferencji hybrydowej, mogą za pomocą komunikacji elektronicznej wysłać do Uczestnika odpowiedzi na wystosowane przez Uczestnika pytania.
12. Merytoryczny przebieg Konferencji określony jest w Agendzie Konferencji hybrydowej, udostępnionej na stronie www.nutribiota.pum.edu.pl, funpage'u Spotkań z dietetyką funkcjonalną oraz na Facebook'u. Organizator zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w Agendzie.
13. Wymagania techniczne związane z korzystaniem z formy on-line nie odbiegają od wymagań technicznych dotyczących korzystania z sieci Internet. Uczestnik musi posiadać komputer z dostępem do sieci Internet wraz z oprogramowaniem umożliwiającym przeglądanie jej zasobów, zaś Prelegent dodatkowo podłączoną kamerę i mikrofon. W celu optymalnego odbioru transmisji, zaleca się korzystanie z Internetu w połączeniu kablowym.
14. Przepisy Regulaminu stanowią integralną część zgłoszenia uczestnictwa w Konferencji hybrydowej i obowiązują wszystkich Uczestników oraz Prelegentów. Rejestracja na wydarzenie jest jednoznaczna z zaakceptowaniem zapisów niniejszego Regulaminu.
15. Celem Spotkań z dietetyką funkcjonalną jest promowanie i popularyzacja praktycznej wiedzy, dotyczącej żywienia klinicznego i medycyny opartej na faktach oraz stworzenie przestrzeni do spotkań dla uczestników wydarzenia.
16. Regulamin określa warunki uczestnictwa w Konferencji hybrydowej z cyklu Spotkań z dietetyką funkcjonalną „Master class - jak przygotować pacjenta i jego mikrobiotę do pobytu w szpitalu?”, zwanej dalej Konferencją.

§ 2 Definicje

Ilekcroć w niniejszych Postanowieniach Ogólnych występują poniższe definicje należy je rozumieć w sposób następujący:

1. **Agenda:** oznacza ustalony przez Organizatora szczegółowy program Konferencji, udostępniony na stronie internetowej konferencji www.nutribiota.pum.edu.pl. Udostępniona przez Organizatora Agenda ma charakter orientacyjny i może ulegać zmianom;
2. **Bilet:** e-mailowe potwierdzenie uczestnictwa w Konferencji z linkiem do platformy webinarium. Dostęp do platformy webinarium będzie rozsyłany uczestnikom po otrzymaniu zapłaty.
3. **Cennik** oznacza obowiązujący cennik uczestnictwa w Konferencji, dostępny na stronie internetowej konferencji www.nutribiota.pum.edu.pl.
4. **Certyfikat:** imienny certyfikat uczestnictwa w Konferencji wysyłany drogą mailową.
5. **Formularz rejestracyjny prelegenta:** przekierowanie ze strony internetowej Konferencji do zewnętrznego serwisu rejestracyjnego Forms, który umożliwia proces rejestracji uczestników na Konferencję hybrydową. Rejestracja przez formularz służy zgłoszeniu chęci wystąpienia w charakterze prelegenta.
6. **Formularz rejestracyjny uczestnika:** przekierowanie ze strony internetowej Konferencji do zewnętrznego serwisu rejestracyjnego Forms, który umożliwia proces rejestracji uczestników na Konferencję hybrydową. Rejestracja przez formularz służy zgłoszeniu chęci udziału w wydarzeniu i zakupieniu biletu na Konferencję dla uczestnika. Jest on równoznaczna z zawarciem umowy z Organizatorem.
7. **Gość:** uczestnik Konferencji hybrydowej, zaproszony do udziału w Konferencji przez Organizatora.
8. **Konferencja:** konferencja hybrydowa
9. **Konferencja hybrydowa:** wydarzenie organizowane przez Organizatora. Wydarzenie planowane jest w formie hybrydowej (on-line oraz stacjonarnie, zgodnie z aktualnymi na dzień konferencji zasadami organizacji spotkań i wydarzeń). Wydarzenie stacjonarne będzie odbywać się w miejscu wskazanym przez Organizatora, a on-line przy użyciu Serwisu internetowego, na które zaproszony został Uczestnik.

10. **Konferencja w formie on-line:** wydarzenie organizowane przez Organizatora wraz z firmami członkowskimi, przy użyciu platformy do webinarów, na które zaproszony został Uczestnik lub Prelegent w przestrzeni on-line.
11. **Konferencja w formie stacjonarnej:** wydarzenie organizowane przez Organizatora wraz z firmami członkowskimi, które odbędzie się w Szczecinie, w miejscu wyznaczonym przez organizatora. Informacja o miejscu konferencji będzie dostępna na stronie www.nutribiota.pum.edu.pl
12. **Materiały:** przygotowane i wysłane drogą elektroniczną przez Organizatora materiały konferencyjne dla Uczestników Konferencji, którzy wykupili pakiet uprawniający ich do otrzymania materiałów.
13. **Organizator:** podmiot odpowiedzialny za wszelkie działania organizacyjne dotyczące Konferencji, zbierający i przetwarzający dane osobowe, wizerunek, głos oraz materiały przekazane przez Uczestników i Prelegentów Konferencji.
14. **Partner:** podmiot wspierający Organizatora w działaniach organizacyjnych, zwłaszcza w działaniach promujących Konferencję oraz w przygotowaniach merytorycznych treści Konferencji.
15. **Prelegent:** uczestnik aktywnie uczestniczący w Konferencji hybrydowej z prawem do wystąpienia lub prawem do transmitowania dźwięku i wideo poprzez mikrofon i udostępniania obrazu z kamery lub obrazu swojego komputera.
16. **Regulamin:** niniejszy regulamin Konferencji.
17. **RODO:** Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Dz.Urz.UE. L. 2016 Nr 119/1.
18. **Stacjonarna Strefa Partnera:** przestrzeń składająca się ze stoisk i materiałów promocyjnych sponsorów.
19. **Strefa Partnera on-line:** wirtualne stoiska sponsorów, gdzie Uczestnik dodatkowo będzie mógł zadać pytanie za pomocą czatu oraz pobrać materiały marketingowe.
20. **System** (zwany dalej Systemem): aplikacja internetowa, za pomocą, której realizowana jest konferencja.
21. **Uczestnik:** każda osoba fizyczna biorąca udział w Konferencji, która dokonała rejestracji na Konferencję hybrydową. Zaproszony gość, osoba fizyczna, która ukończyła 18 lat i posiada pełną zdolność do czynności prawnych, osoba prawna oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, ale mogące we własnym imieniu nabywać prawa i zaciągać zobowiązania, które za pomocą Systemu prawidłowo zarejestrowały się na Konferencję.
22. **Zamawiający:** strona zawieranej umowy, która przy pomocy formularza dokonała rejestracji uczestnika i zakupiła bilet. Zamawiający może, ale nie musi być uczestnikiem Konferencji. Jeśli zamawiający jest konsumentem (tj. osobą fizyczną dokonującą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową, posiadającą pełną zdolność do czynności prawnych), przysługuje mu 14-dniowe prawo do odstąpienia od umowy zawieranej na odległość.

II. Warunki uczestnictwa w Konferencji

§ 3 Uczestnictwo w Konferencji w charakterze Prelegenta

1. Prelegentem Konferencji jest osoba pełnoletnia, która została zaproszona przez Organizatora do wystąpienia na Konferencji oraz potwierdziła swój udział. Prelegent ma prawo do transmitowania wideo i dźwięku przez mikrofon i udostępniania obrazu z kamery lub obrazu swojego komputera, lub wykładowca, który nagrał prezentację, która jest transmitowana on-line.
2. Prelegent oświadcza, że:
 - a) Posiada prawa własności intelektualnej w tym prawo do udostępnienia treści prezentowanych podczas Konferencji on-line oraz Konferencji stacjonarnej (dalej zwanych materiałami).
 - b) Materiały nie naruszają niczych praw ani nie są sprzeczne z prawem i dobrymi obyczajami.
 - c) Zezwala Organizatorowi na utrwalanie i dalsze rozpowszechnianie Materiałów wg. uznania Organizatora – w szczególności przez nieodpłatne przekazywanie plików audio, wideo i foto Uczestnikom konferencji.
 - d) Zobowiązuje się do nieujawniania informacji o Uczestnikach, o ile Organizator na to nie zezwoli.

3. Prelegenci zaproszeni przez organizatorów wyrażają zgodę na dokonywanie przez Organizatora następujących czynności:
 - a) przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 17 lipca 2003 r. o ochronie danych osobowych i z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, – zwanym dalej RODO – w związku z udziałem w konferencji on-line, wyłącznie w celu dokonania niezbędnych czynności związanych z udziałem w Konferencji, w szczególności w związku z dokonaniem przez prelegentów wystąpień podczas tego wydarzenia – podawaniem do publicznej wiadomości następujących danych osobowych: imię i nazwisko; wykonywany zawód, firma, zdjęcie itp.
 - b) utrwalanie wizerunku prelegentów Konferencji w postaci fotografii analogowych lub cyfrowych, streamingu w Internecie, wideogramów lub utworów audiowizualnych w czasie przeprowadzonej Konferencji;
 - c) wykorzystanie i rozpowszechnianie wizerunku prelegentów w celach marketingu, informowania i promocji obecnej i kolejnych edycji Konferencji, w szczególności związanych z prowadzoną przez Organizatora działalnością promocyjną i marketingową.
4. Prelegenci wyrażają zgodę na rejestrowanie przebiegu Konferencji oraz swoich wystąpień, w tym również swoich wypowiedzi, w formie nagrań audiowizualnych i dźwiękowych w czasie przeprowadzonej Konferencji.
5. Prelegenci mają prawo do dostępu do treści oraz do poprawiania swoich danych osobowych.
6. Prelegenci nie otrzymują wynagrodzenia z tytułu wykorzystania materiałów konferencyjnych przez Organizatora.
7. Zgoda na wykorzystanie wizerunku prelegenta, o której mowa w ust. 3 i 4, może zostać w każdym czasie odwołana, jednak jej odwołanie skutkuje niemożnością wzięcia udziału w Konferencji. W celu odwołania zgody należy skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem email iod@pum.edu.pl lub pod numerem telefonu 914800790.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich niepodanie skutkuje niemożliwością wzięcia udziału w Konferencji w roli prelegenta.
9. Wszelkie odmienne ustalenia dotyczące zakresu objętego powyższymi punktami należy ustalać z Organizatorem w formie pisemnej.
10. Postanowienia powyższe stosuje się również do utrwalania i rozpowszechniania wizerunku.
11. Warunkiem uczestnictwa w Konferencji jest rejestracja, po przez wypełnienie Formularza Rejestracyjnego Prelegenta. Prelegent wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych i wykorzystanie wizerunku utrwalonego podczas konferencji.
12. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do zmiany Prelegentów z przyczyn od nich niezależnych.

§ 4 Uczestnictwo w Konferencji w charakterze Uczestnika

1. Warunkami uczestnictwa w Konferencji jest:
 - a) rejestracja uczestnictwa poprzez wypełnienie elektronicznego Formularza Rejestracyjnego Uczestnika dostępnego na stronie internetowej Konferencji,
 - b) uiszczenie opłaty konferencyjnej w wysokości i terminie podanych przez Organizatora.
2. Rejestracja uczestnictwa w Konferencji jest równoznaczna z zawarciem z organizatorem umowy i akceptacją warunków niniejszego Regulaminu, w tym obowiązku uiszczenia opłaty stosownie do stawek określonych w Cenniku.
3. Zamawiający, przesyłając wypełniony formularz, składa organizatorowi ofertę zawarcia umowy o udział w Konferencji. Organizator, przesyła zamawiającemu e-mailowe potwierdzenie rejestracji przez rozpoczęciem Konferencji. Z chwilą dostarczenia tej wiadomości, pomiędzy organizatorem a zamawiającym dochodzi do zawarcia umowy o udział w Konferencji.
4. Uczestnicy, którzy wykupili pakiet uprawniający ich do otrzymania certyfikatu otrzymają imienny certyfikat uczestnictwa z punktami edukacyjnymi drogą mailową w terminie nie przekraczającym 30 dni roboczych od pierwszego dnia roboczego po zakończeniu konferencji.

5. Termin nadsyłania zgłoszenia uczestnictwa za pośrednictwem Formularza Rejestracyjnego Uczestnika upływa w dniu wskazanym przez Organizatora i zamieszczonym na stronie internetowej, funpage'u oraz wydarzeniu na Facebook'u.
6. Liczba uczestników off-line jest ograniczona. O udziale w Konferencji w formule off-line, decyduje pierwszeństwo rejestracji. Rejestracja uczestników przez formularz będzie dostępna do 28 maja 2023r. (do godz. 23:59) lub do wyczerpania puli wolnych miejsc.
7. W przypadku wyczerpania limitu wolnych miejsc na udział w Konferencji, Organizator zastrzega sobie prawo do zamknięcia listy zgłoszeń w dowolnym terminie. Organizator zastrzega sobie również prawo do zamknięcia rejestracji na Konferencję w każdym czasie bez podania przyczyny.
8. Zamawiający, wypełniając formularz zgłoszeniowy, podaje następujące dane identyfikacyjne i dane teleadresowe uczestnika: imię (imiona), nazwisko, adres e-mail, opcjonalnie tytuł lub stopień naukowy, tytuł zawodowy, reprezentowany podmiot, status, zawód, nr telefonu, nazwa jednostki organizacyjnej, miasto (kraj pochodzenia), firma partnerska. Następnie podaje dane do faktury: nazwa firmy, adres, NIP, adres e-mail.
9. Adres e-mailowy podany w zgłoszeniu zostanie wykorzystany do przesyłania informacji związanych z Konferencją. Każdy uczestnik powinien podać indywidualny adres e-mail, na który organizatorzy będą wysyłać dostęp do platformy webinarium, informacje organizacyjne dla uczestnika, materiały konferencyjne czy fakturę).
10. Zamawiający może, ale nie musi być jednocześnie uczestnikiem Konferencji.
11. Uczestnikiem Konferencji może być osoba pełnoletnia biorąca udział w Konkursie Promocyjnym ogłoszonym przez Organizatora na stronie internetowej konferencji www.nutribiota.pum.edu.pl, funpage'u Spotkań z dietetyką funkcjonalną oraz na Facebook'u. Informacje o Konkursie i jego zasadach określa Organizator i/lub współorganizator, firma partnerska, Fundacja, Organizacja czy Towarzystwo.
12. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo odwołania Konferencji w przypadku zbyt małej liczby Uczestników lub z innych powodów niezależnych od Organizatorów. W przypadku odwołania webinaru Organizator zorganizuje Konferencje w innym wskazanym przez siebie terminie.
13. W przypadku odwołania Konferencji, Organizatorzy są zobowiązani poinformować o tym Uczestników w dowolnym czasie. Poinformowanie Uczestników o zmianach nastąpi za pomocą danych podanych przez Uczestnika w formularzu rejestracyjnym.
14. Organizator nie pokrywa utraconych korzyści ani kosztów, jakie Uczestnik poniósł w związku ze zmianami opisanymi powyżej.
15. Organizator zwróci Uczestnikom wniesione opłaty za Uczestnictwo w ciągu 30 dni roboczych od dnia podjęcia decyzji o odwołaniu Konferencji.
16. W przypadku sytuacji losowych, które nie wynikają z winy Organizatora i na które nie ma on wpływu – wówczas wpłaty zostaną zwrócone przez Organizatora w wysokości 50% wpłaconej kwoty.
17. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane podaniem błędnych lub nieprawdziwych danych przez Zamawiającego. W szczególności Uczestnik nie może podnosić, iż nie został należycie powiadomiony o zmianach w Konferencji, jeśli dane podane w formularzu rejestracyjnym uniemożliwiły z nim kontakt.
18. Organizator ma prawo odmówić przyjęcia rejestracji nadesłanej w formie formularza rejestracyjnego, jeśli w zgłoszeniu będzie brakowało niezbędnych danych i/lub będą one nieczytelne. Organizator nie ma obowiązku kontaktowania się z osobą zgłaszającą uczestnictwo celem uzupełnienia danych.

§ 5 Ochrona własności intelektualnej

1. Udostępniając Uczestnikom informacje rozpowszechniane za pośrednictwem Serwisu internetowego Organizator zwraca uwagę na obowiązek respektowania przez Prelegentów, w tym Uczestników, praw własności intelektualnej.
2. Organizator informuje, że Serwis internetowy zawiera chronione prawem autorskim dokumenty, znaki towarowe oraz inne oryginalne materiały, w szczególności teksty, prezentacje, zdjęcia, grafikę i dźwięki, programy a także materiały wideo. Zastosowany w Serwisie internetowym układ oraz wybór prezentowanych treści stanowi samoistny przedmiot ochrony prawa autorskiego.

3. Udostępniane za pośrednictwem Serwisu internetowego materiały opatrzone odpowiednim znakiem wskazującym na ochronę prawną, w szczególności „Copyright ©”, „Wszelkie prawa zastrzeżone”, chronione są prawami autorskimi na rzecz Organizatora lub Dostawcy. Materiały, do których prawa autorskie posiadają inne podmioty (opatrzone stosownymi notami copyright), rozpowszechniane są przez Organizatora w Internecie na podstawie obowiązujących przepisów prawnych oraz umów (w tym umów licencyjnych).
4. Uczestnicy zobowiązują się do wykorzystywania wszystkich prezentowanych w nim materiałów wyłącznie w zakresie własnego użytku osobistego. Modyfikowanie, kopiowanie, przesyłanie, publiczne odtwarzanie oraz wszelkie wykorzystywanie tych treści do celów komercyjnych wymaga wyrażenia uprzedniej, pisemnej zgody przez Organizatora lub przez inny uprawniony podmiot.
5. Uczestnicy zapewniają, że jakiegokolwiek korzystanie przez nich na rzecz osób trzecich (za pośrednictwem Serwisu internetowego) z materiałów chronionych prawami autorskimi, w tym ich kopiowanie, przesyłanie oraz publiczne udostępnianie w Internecie odbywa się za zgodą uprawnionych podmiotów. Uczestnicy ponoszą całkowitą odpowiedzialność za jakiegokolwiek szkody powstałe w wyniku ich sprzecznego z powyższym zastrzeżeniem zachowania.
6. Poprzez udostępnianie materiałów za pośrednictwem Serwisu internetowego Prelegenci oraz Uczestnicy, wyrażają zgodę na ich wykorzystywanie przez pozostałych Prelegentów oraz Uczestników w zakresie ich osobistego użytku. Organizator zastrzega sobie prawo do redagowania, kopiowania oraz rozpowszechniania tych materiałów.

§ 6 Rodzaje biletów i płatność

1. Informacja na temat wysokości opłat za uczestnictwo w Konferencji jest zamieszczona na stronie internetowej www.nutribiota.pum.edu.pl.
2. Bilet na Konferencję jest przypisany do konkretnego uczestnika. Każdy uczestnik w formule on-line otrzymuje dostęp na platformę webinarium na adres mailowy podany w Formularzu zgłoszeniowym. Uczestnik biorący udział w formie stacjonarnej zobowiązany jest dokonać rejestracji osobistej. Przy rejestracji możliwe jest, że Uczestnik zostanie poproszony o okazanie potwierdzenia zakupu uczestnictwa w Konferencji oraz dowodu tożsamości lub legitymacji studenckiej.
3. Obowiązującym sposobem płatności jest przedpłata przelewem – 100% wartości zamówienia w terminie 7 dni od daty rejestracji zgłoszenia uczestnictwa na Konferencję, jednak nie później niż 14 dni przed wydarzeniem.
4. Opłatę za udział w Konferencji należy uiścić na konto Santander Bank Polska S.A. nr 06 1090 1492 0000 0001 0053 7752, w tytule należy podać nazwę NUTRIBIOTA 2023 IMIĘ i NAZWISKO uczestnika (np. NUTRIBIOTA 2023 BOŻENA KWIATKOWSKA).
5. Uczestnik Konferencji zobowiązany jest do umieszczenia w tytule przelewu danych umożliwiających identyfikację jego wpłaty konferencyjnej, o której mowa w ust. 4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności, jeśli opis przelewu uniemożliwia identyfikację Uczestnika lub Konferencji.
6. Koszty biletów zmieniają się z czasem. Organizator prowadzi przedsprzedaż pakietów do dnia określonego na stronie internetowej www.nutribiota.pum.edu.pl.
7. Za dzień zapłaty należy rozumieć dzień uregulowania zobowiązania a nie dzień uznania rachunku Organizatora. Opłaty, które wpłyną po wyznaczonej dacie uznawane są za wpłaty po terminie.
8. Brak uregulowania należności za udział w Konferencji w terminie podanym przez Organizatora na stronie internetowej Konferencji, funpage’u oraz wydarzeniu na Facebook’u, upoważnia Organizatora do anulowania zgłoszenia uczestnictwa, bez ponoszenia z tego tytułu jakiegokolwiek odpowiedzialności odszkodowawczej.
9. Na życzenie Uczestnika Organizator może wystawić fakturę VAT za uczestnictwo w Konferencji. Dane do wystawienia faktury należy podać drogą elektroniczną poprzez formularz rejestracyjny. Faktura generowana jest w formie elektronicznej i wysłana w wiadomości mailowej na adres mailowy podany podczas rejestracji.
10. Z opłaty za uczestnictwo w konferencji zwolnieni są Prelegenci oraz zaproszeni Goście.

§ 7 Zmiana zgłoszonego uczestnika

1. Dopuszcza się zamianę Uczestnika przez Zamawiającego.

2. Zamawiający może dokonać zmiany w liście Uczestników, pod warunkiem zaakceptowania tej zmiany przez Organizatora. W celu dokonania zmiany Zamawiający zobowiązany jest do złożenia pisemnego wniosku za pośrednictwem konta mailowego podanego przy pierwszym zgłoszeniu zawierającego dane nowego Uczestnika do siedziby Organizatora Konferencji nutribiota@pum.edu.pl.
3. Zmiana jest możliwa do dnia 28 maja 2023 r. do godz. 23:59.
4. Nowy uczestnik zobowiązany jest do wypełnienia Formularza zgłoszeniowego.
5. Potwierdzeniem zmiany uczestnika będzie odpowiedź e-mailowa od Organizatora.
6. Nowemu Uczestnikowi zostanie wysłany indywidualnym dostęp na webinarium/bilet na Konferencje stacjonarna na adres mailowy podany przy rejestracji.
7. Nowy Uczestnik otrzymuje uprawnienia do dostępu wykupione
8. Zarówno Zgłaszający jak i Uczestnicy nie są uprawnieni do samodzielnego dokonywania zmiany osób Uczestników. W przypadku próby zarejestrowania podczas Konferencji innego przedstawiciela Zgłaszającego niż wskazany przez niego Uczestnik, Organizator ma prawa do odmowy jego dopuszczenia do udziału w Konferencji.

§ 8 Rezygnacja z udziału w Konferencji (odstąpienie od umowy)

1. Uczestnik może zrezygnować z uczestnictwa w Konferencji w terminie 14 dni od daty rezerwacji uczestnictwa jednak nie później niż do dnia rozpoczęcia Konferencji. Rezygnacja Uczestnika z udziału w Konferencji powinna być dokonana w formie pisemnej – formularz rezygnacji z konferencji stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.
2. Rezygnacja przez Zamawiającego z udziału w Konferencji może nastąpić wyłącznie poprzez wysłanie wiadomości e-mail na adres: nutribiota@pum.edu.pl z podaniem dokładnych danych identyfikujących Uczestnika: Imię Nazwisko oraz adres mailowy z którego dokonał rejestracji. Do weryfikacji dla Organizatora (Załącznik nr 2).
3. Rezygnacja z udziału w Konferencji na 14 dni przed planowanym terminem Konferencji nie powoduje żadnych kosztów po stronie Zamawiającego, a wpłacona zaliczka podlega zwrotowi w pełnej wysokości w terminie do 14 dni od daty złożenia oświadczenia o rezygnacji na wskazane przez Uczestnika konto bankowe.
4. W przypadku gdy Organizator otrzyma oświadczenie o rezygnacji w terminie późniejszym, Organizator ma prawo zatrzymać całą otrzymaną wpłatę jako opłaty manipulacyjne.
5. Uczestnik, który nie dokonał rezygnacji z udziału w Konferencji oraz w niej nie uczestniczył z przyczyn losowych, a wykupił pakiet konferencyjny ma prawo do ubiegania się drogą mailową o otrzymanie dostępu do materiałów konferencyjnych, imiennego certyfikatu uczestnictwa lub dostępu do nagrań z wykładów w terminie nie przekraczającym 14 dni od zakończenia Konferencji, zgodnie z wykupionymi uprawnieniami.

§ 9 Udział w konferencji on-line – wymagania techniczne

1. Rejestracja, przeglądanie strony internetowej oraz udział w Konferencji on-line wymaga połączenia z Internetem. Należy korzystać z urządzenia i sieci Internet.
2. W celu prawidłowego i pełnego korzystania z webinarium należy dysponować urządzeniem mającym dostęp (najlepiej kablowy) do Internetu oraz wyposażonym w przeglądarkę internetową.
3. Korzystanie z webinarium może być uzależnione od instalacji oprogramowania typu Java, Flash oraz akceptacji cookies.
4. Organizator nie bierze odpowiedzialności za zakłócenia w działaniu webinarium nie leżące po stronie Organizatora lub spowodowane niedozwoloną ingerencją uczestników lub osób trzecich.
5. Organizator posiada prawa autorskie, majątkowe do materiałów edukacyjnych powstałych i wykorzystywanych w trakcie webinarium. Jakiegokolwiek kopiowanie, upowszechnianie, wprowadzanie zmian, przesyłanie, drukowanie, publiczne odtwarzanie otrzymanych materiałów jest zabronione bez uprzedniej zgody Organizatora.

§ 10 Odpowiedzialność

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za:
 - a) niepoprawnie wpisane dane przez Uczestnika,
 - b) brak dostępu do sieci Internet uniemożliwiające dokonanie Rejestracji albo ograniczenia w jego dostępności,
 - c) słabe warunki techniczne, jakie musi spełniać komputer Uczestnika lub inne urządzenie, niezbędne do korzystania z Konferencji on-line,
 - d) poniesione szkody jak i utracone korzyści przez Uczestnika, Nabywcę lub osoby trzecie, które spowodowane zostały na skutek podania nieprawdziwych danych przez osobę dokonującą Rejestracji;
 - e) poniesione szkody jak i utracone korzyści przez Uczestnika, Nabywcę lub osoby trzecie, które spowodowane zostały na skutek działania lub zaniechania osób trzecich, na które nie miał wpływu Organizator,
 - f) poniesione szkody jak i utracone korzyści przez Uczestnika, Nabywcę lub osoby trzecie, które spowodowane zostały na skutek odwołania Konferencji przez Organizatora w wyniku siły wyższej (zdarzenia losowe, na które nie miał wpływu Organizator).

§ 11 Reklamacje

1. Wszelkie reklamacje Uczestników Konferencji wobec Organizatora powinny być zgłaszane w formie pisemnej listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres siedziby Organizatora lub drogą mailową na adres e-mail: nutribiota@pum.edu.pl.
2. Reklamacje Uczestników Konferencji mogą być zgłaszane nie później niż w terminie 3 dni od dnia zakończenia Konferencji. Za datę złożenia reklamacji uznaje się datę otrzymania e-mail przez Organizatora bądź datę stempla pocztowego.
3. Zmiany w programie Konferencji bądź roszczenia wobec przeprowadzonych wykładów, paneli dyskusyjnych czy warsztatów nie mogą być przedmiotem reklamacji, gdyż Organizator nie podnosi odpowiedzialności za merytoryczne przygotowanie prelegentów.
4. Po upływie wyżej określonego terminu reklamacje nie będą rozpatrywane.

§ 12 Ochrona danych osobowych

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie, ul. Rybacka 1, 70-204 Szczecin.
2. Szczegóły na temat przetwarzania danych osobowych przez Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie znajdują się w Klauzuli informacyjnej na temat przetwarzania danych osobowych stanowiącej Załącznik nr 1 do Regulaminu.

§ 13 Postanowienia końcowe

1. Organizator zastrzega sobie prawo – w przypadku zaistnienia okoliczności od niego niezależnych – do odwołania lub przełożenia Konferencji. W przypadku, gdy Konferencja nie odbędzie się z przyczyn niezależnych od Organizatora i na które nie miał on wpływu Zgłaszającemu ani Wystawcom nie przysługuje prawo do odszkodowania lub do zwrotu jakichkolwiek opłat związanych z Uczestnictwem w Konferencji.
2. Uczestnicy są zobowiązani zapoznać się z niniejszym Regulaminem.
3. Wysłanie zgłoszenia udziału w Konferencji jest równoznaczne oznacza akceptację postanowień niniejszego Regulaminu, a także przestrzegania przepisów porządkowych oraz wszelkich innych ustaleń dokonanych między Uczestnikiem a Organizatorem.

4. Przesłanie zgłoszenia jest wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Organizatora, na zasadach wynikających z ogólnie obowiązujących przepisów prawa, ze szczególnym uwzględnieniem rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz opcjonalnie otrzymywaniem informacji na temat wydarzeń realizowanych przez Organizatora.
5. Klauzula informacyjna dotycząca Polityki Prywatności stanowi integralną część Regulaminu. Do zmian treści Polityki Prywatności stosuje się odpowiednio postanowienia dotyczące zmiany Regulaminu.
6. Niniejszy Regulamin dostępny jest do wglądu na stronie internetowej www.nutribiota.pum.edu.pl.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
8. Konferencja ma charakter zamknięty.
9. Organizator zastrzega sobie prawo do zablokowania lub odłączenia Uczestnika od streamingu on-line przy nieporządnym zachowaniu Uczestnika w trakcie Konferencji on-line.
10. Organizator zastrzega sobie prawo do wyproszenia z Sali konferencyjnej Uczestnika przy nieporządnym zachowaniu Uczestnika w trakcie Konferencji.
11. Wszelkie materiały drukowane, w tym reklamy w czasopiśmie, plakaty, ulotki i e-maile dotyczące Konferencji, oraz inne formy kontaktu mają jedynie charakter informacyjny – zawarte w nich treści mogą ulec zmianie i nie one oferty w rozumieniu Kodeksu Cywilnego.
12. Regulamin został ustanowiony i zatwierdzony przez komitet organizacyjny konferencji.
13. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem jego zamieszczenia na stronie Serwisu Internetowego Konferencji.
14. Organizator ma prawo zmiany postanowień Regulaminu. Zmiany wchodzi w życie w dniu ich zamieszczenia na stronie internetowej Konferencji, funpage'u oraz wydarzeniu na Facebook'u. Przy czym w odniesieniu do usług będących w toku, zastosowanie ma wersja regulaminu obowiązująca w chwili składania rejestracji przez Uczestnika.
15. Przepisy niniejszego Regulaminu stanowią integralną część zgłoszenia uczestnictwa w Konferencji i obowiązują wszystkich Uczestników i Prelegentów.

Załącznik 2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy zawartej na odległość

.....
(Imię i nazwisko)

.....
(Miejscowość, data)

.....
(Nazwa firmy)

.....
(Adres)

Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie
ul. Rybacka 1, 70-204 Szczecinie

Oświadczenie o odstąpieniu od umowy zawartej na odległość

Ja (imię i nazwisko uczestnika) niniejszym informuję o moim odstąpieniu od umowy zawartej w dniu z Pomorskim Uniwersytetem Medycznym w Szczecinie na udział w konferencji on-line z cyklu Spotkań z dietetyką funkcjonalną pt. „**Master class - jak przygotować pacjenta i jego mikrobiotę do pobytu w szpitalu?**” Szczecin, 3 czerwca 2023 r..

.....
Podpis uczestnika